



КАРАР

«8» август 2007 й.

№ 1926

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«8» август 2007 г.

О стандарте организации оплаты труда работников
органов местного самоуправления муниципального
района Мелеузовский район

*Ташмухаметов
и руководству
с 02.08.07*

В целях упорядочения оплаты труда работников органов местного самоуправления муниципального района Мелеузовский район, в которых осуществляется муниципальная служба,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый стандарт организации оплаты труда работников органов, в которых осуществляется муниципальная служба муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - стандарт).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений принять аналогичные нормативные акты для организации оплаты труда.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по кадрам Л.И.Хлопотину, начальника ТФУ МФ РБ Мелеузовского района Г.Н.Гончаренко.

Глава Администрации



М.Ш.Вахитов



Серия П-М №

№ 9 1 6

Утвержден

постановлением главы администрации
муниципального района

Мелеузовский район

№ 1926 от 2.08 2007 года

СТАНДАРТ

организации оплаты труда работников органов, в которых осуществляется муниципальная служба муниципального района Мелеузовский район

3
1. Настоящий стандарт определяет единый порядок организации оплаты труда работников органов, в которых осуществляется муниципальная служба муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - органы муниципальной службы).

2. Оплата труда работников органов муниципальной службы осуществляется из бюджета муниципального района Мелеузовский район без привлечения на эти цели внебюджетных источников за счет средств, предусмотренных на оплату труда сметами расходов на содержание аппаратов данных органов.

месяц
Условия оплаты труда работников органов муниципальной службы в части оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности указанных органов, утверждаются главой администрации муниципального района Мелеузовский район.

8 мес
3. Структура аппарата органа муниципальной службы утверждается Советом муниципального района Мелеузовский район в соответствии со стандартом структуры аппаратов органов местного самоуправления в пределах установленного фонда оплаты труда работников аппарата. *пр. мес.*

4
4. Штатное расписание органа муниципальной службы - нормативный документ, определяющий для данного органа структуру аппарата, штаты, должностные оклады, надбавки, доплаты по каждой должности.

Штатное расписание органа муниципальной службы *с* составляется территориальным финансовым управлением Министерства финансов Республики Башкортостан на территории Мелеузовского района (далее - ТФУ МФ РБ Мелеузовского района) ежегодно не позднее 1 января по форме согласно приложению № 1 к настоящему стандарту.

Штатное расписание утверждается главой администрации муниципального района Мелеузовский район.

Штатное расписание может быть выполнено в виде приложения к постановлению главы администрации муниципального района Мелеузовский район или самостоятельного документа и должно быть скреплено печатью.

Штатное расписание органа муниципальной службы должно быть подписано начальником ТФУ МФ РБ Мелеузовского района.

Наименования должностей муниципальной службы, входящих в состав структурных подразделений (графа 1 раздела I штатного расписания), указываются в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Республики Башкортостан или в соответствии с перечнем специализаций муниципальных должностей муниципальной службы Республики Башкортостан, наименования должностей и профессий работников, сгруппированные по II-IV разделам штатного расписания, - в соответствии с их наименованиями, приведенными в постановлении главы администрации муниципального района Мелеузовский район, регламентирующем условия оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Должности служащих и профессии рабочих, на которые допускается прием и перевод работников на условиях неполного рабочего дня (недели) или по совместительству, указываются в графе 3 штатного расписания частью штатной единицы, выраженной десятичной дробью.

Регистрационные номера должностей муниципальной службы (графа 2 раздела I штатного расписания) приводятся в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы или в соответствии с перечнем специализаций муниципальных должностей муниципальной службы Республики Башкортостан.

Должностные оклады (тарифные ставки) по графе 4 штатного расписания указываются в соответствии с утвержденными в установленном порядке размерами тарифных ставок и схемами должностных окладов муниципальных служащих, а также работников, занимающих должности и профессии, не отнесенные к должностям муниципальной службы Республики Башкортостан, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органа муниципальной службы, предусматривающими по одним должностям фиксированные значения окладов (тарифных ставок), по другим - минимальные и максимальные значения, в пределах которых их конкретный размер устанавливается главой администрации муниципального района Мелеузовский район.

Надбавки за квалификационный разряд по графе 5 штатного расписания указываются в соответствии с утвержденными в установленном порядке размерами надбавок за квалификационный разряд, присвоенным данным муниципальным служащим.

Надбавки и доплаты к должностным окладам (тарифным ставкам) (графы с 6 по 13 штатного расписания) устанавливаются по распоряжению главы администрации муниципального района Мелеузовский район в соответствии с утвержденными условиями оплаты труда. Суммы надбавок и доплат к должностным окладам (тарифным ставкам) округляются до полных рублей.

5. Изменения штатного расписания органа муниципальной службы оформляются по форме согласно приложению № 2 к настоящему стандарту.

6. При изменении условий оплаты труда работников аппарата органа муниципальной службы в месячный срок ТФУ МФ РБ Мелеузовского района составляет новое штатное расписание, действующее с даты изменения условий

оплаты труда.

7. При исполнении муниципальным служащим (служащим, рабочим) наряду с выполнением обязанностей по должности муниципальной службы (должности, профессии) других обязанностей по другой должности муниципальной службы (должности, профессии) или обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего (служащего, рабочего) размер доплат за совмещение должностей (профессий) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается решением руководителя органа муниципальной службы в пределах экономии фонда оплаты труда по совмещаемой муниципальной должности (должности, профессии), указанной в штатном расписании. При этом доплата в расчете на одного работника не должна превышать 50 процентов должностного оклада (тарифной ставки) по основной работе.

Совмещение должности муниципальной службы (должности, профессии) не разрешается руководителям органов, в которых осуществляется муниципальная служба, их заместителям, руководителям входящих в состав данных органов структурных подразделений и их заместителям.

8. Премирование работников органа муниципальной службы и оказание им материальной помощи осуществляется в соответствии с установленными условиями оплаты труда на основании утвержденного главой администрации муниципального района положения о материальном стимулировании.

9. К штатному расписанию органа муниципальной службы прилагается расчет размеров надбавок и доплат к должностным окладам (тарифным ставкам) работников органа муниципальной службы по форме согласно приложению № 3 к настоящему стандарту.

10. Расчет фонда оплаты труда работников органа муниципальной службы производится на основании установленных условий оплаты труда исходя из средних должностных окладов (тарифных ставок) вместе со штатными расписаниями данного органа по форме согласно приложению № 4 к настоящему стандарту.

Управляющий делами



И.А. Кинзябаев

Приложение № 1
к стандарту оплаты труда работников органов,
в которых осуществляется муниципальная
служба муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан

Утверждаю штат в количестве _____ единиц
с месячным фондом заработной платы
_____ тыс. руб.

(подпись должностного лица, утвердившего штатное расписание (ФИО))

« ____ » _____ 200 __ г.

М.П.

Штатное расписание работников аппарата

(полное наименование органа, в котором осуществляется муниципальная служба)
на _____ год

(сумма в рублях)

| Наименование должностей (профессий) | Регистрационный номер | Кол-во штатных ед-ц | Должностные оклады (тарифные ставки) | Надбавки | | | | | | Доплаты | | денежные поощрения | Районный коэффициент | Месячный фонд |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|----------------|-------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------|---------------|
| | | | | за квалификационный разряд | за выслугу лет | за особые условия | должностным лицам, допущенным к государственной тайне | за сложность, напряженность и высокие достижения в труде | за классность | за ненормированный рабочий день | за работу во вредных условиях | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Наименование структурного подразделения | | | | | | | | | | | | | | |
| Раздел I | | | | | | | | | | | | | | |
| «Должностные лица, замещающие муниципальные должности Республики Башкортостан, а также замещающие должности муниципальной службы Республики Башкортостан» | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по разделу I* | x | | | | | | | x | x | x | x | | | |
| Раздел II «Служащие» | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по разделу II* | x | | | x | | x | | | x | x | x | x | | |
| Раздел III «Рабочие» | | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--|--|---|---|---|---|--|---|--|--|---|---|--|
| Итого по разделу III* | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | | |
| Раздел IV «Водители автомобилей» | | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | x | x | x | | | | | | x | |
| Итого по разделу IV* | x | | | x | x | x | x | | | | | | x | |
| Всего | x | | | | | | | | | | | | | |

* В составе структурных подразделений по каждому разделу отражаются итоги численности и соответствующих показателей условий оплаты труда.

Начальник ТФУ МФ РБ Мелеузовского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Управляющий делами



И.А. Кинзябаев

Приложение № 2

к стандарту оплаты труда работников органов,
в которых осуществляется муниципальная
служба муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан

Утверждаю штат в количестве _____ единиц
с месячным фондом заработной платы
_____ тыс. руб.

(подпись должностного лица, утвердившего штатное расписание (ФИО))

« _____ » _____ 200__ г.

М.П.

Изменения штатного расписания работников аппарата

(полное наименование органа, в котором осуществляется муниципальная служба)
на _____ год

(сумма в рублях)

| Наименование должностей (професий) | Регистрационный номер | Кол-во штатных ед-ц | Должностные оклады (тарифные ставки) | Надбавки | | | | | | Доплаты | | Денежное поощрение | Районный коэффициент | Месячный фонд |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------------|---------------|
| | | | | за квалификаци онный разряд | за выслугу лет | за особые условия | должностны м лицам, допущенным к государствен ной тайне | за сложность, напряженнос ть и высокие достижения в труде | за классность | за ненормирова нный рабочий день | за работу во вредных условиях | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| До внесения изменений Наименование структурного подразделения Раздел I «Должностные лица, замещающие муниципальные должности Республики Башкортостан, а также замещающие должности муниципальной службы Республики Башкортостан» | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по разделу I* | x | | | | | | | x | x | x | x | | | |
| Раздел II «Служащие» | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по разделу II* | x | | | x | | x | | | x | x | x | x | | |

| Раздел III «Рабочие» | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|---|---|---|--|---|---|---|---|--|
| | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | |
| Итого по разделу III* | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | |
| Раздел IV «Водители автомобилей» | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | x | x | x | | | | | x | |
| Итого по разделу IV* | x | | | x | x | x | x | | | | | x | |
| Всего | x | | | | | | | | | | | | |
| После внесения изменений | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование структурного подразделения | | | | | | | | | | | | | |
| Раздел I | | | | | | | | | | | | | |
| «Должностные лица, замещающие муниципальные должности Республики Башкортостан, а также замещающие должности муниципальной службы Республики Башкортостан» | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | x | x | x | x | |
| Итого по разделу I* | x | | | | | | | | x | x | x | x | |
| Раздел II «Служащие» | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | | x | | | x | x | x | x | |
| Итого по разделу II* | x | | | x | | x | | | x | x | x | x | |
| Раздел III «Рабочие» | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | |
| Итого по разделу III* | x | | | x | x | x | x | | x | | | x | |
| Раздел IV «Водители автомобилей» | | | | | | | | | | | | | |
| | x | | | x | x | x | x | | | | | x | |
| Итого по разделу IV* | x | | | x | x | x | x | | | | | x | |
| Всего | x | | | | | | | | | | | | |

* В составе структурных подразделений по каждому разделу отражаются итоги численности и соответствующих показателей условий оплаты труда.

Начальник ТФУ МФ РБ Мелеузовского района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Управляющий делами



И.А. Кинзябаев

| Раздел III «Рабочие» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|--|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | |
| Итого | x | | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | |
| Раздел IV «Водители автомобилей» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | |
| Всего | x | | x | x | x | x | | | | | x | x | x | x | x | x | | | | | | | | | | | | |

Начальник ТФУ МФ РБ Мелеузовского района

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

 (подпись) (расшифровка подписи)

Управляющий делами



И.А. Кинзябаев

Приложение № 4
к стандарту оплаты труда работников органов,
в которых осуществляется муниципальная
служба муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан

РАСЧЕТ
фонда оплаты труда по

(полное наименование органа, в котором осуществляется муниципальная служба)
на _____ ГОД

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------|-------------------------------------|-------------|--------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| Наименование должностей, профессий | Количество единиц | Минимальный должностной оклад (тарифная ставка) | Максимальный должностной оклад (тарифная ставка) | Средний должностной оклад (тарифная ставка) | Сумма средних должностных окладов (тарифных ставок) | Районный коэффициент | Итого в месяц | Итого за год | Надбавка за квалификационный разряд | Выслуга лет | Премия | Надбавка к должностным лицам, допущенных к государственной тайне | Надбавка за особые условия службы | Надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде | Надбавка за ненормированный рабочий день | Доплата за классность | Доплата за работу во вредных условиях | Денежное поощрение | Материальная помощь | Итого фонд оплаты труда |
| Раздел I «Должностные лица, замещающие муниципальные должности Республики Башкортостан, а также замещающие должности муниципальной службы Республики Башкортостан» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | x | x | x | x | | | |
| Раздел II «Служащие» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | x | | | | x | | x | x | x | | | |
| Раздел III «Рабочие» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | x | x | | x | x | | | | x | x | | |
| Раздел IV «Водители автомобилей» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | x | x | | x | x | | | | | x | x | |