

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453850, г. Мелеуз, ул. Воровского, 11



*Ташуров Г. Р.
и сведения к*
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘЛӘУӨЗ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ

453850, Мәләүез к., Воровский урамы, 11

Тел.: +7(34764)-3-14-42, факс: +7(34764)-3-04-32, e-mail: adm54@bashkortostan.ru, сайт: https://meleuz.bashkortostan.ru
ОКПО 01688725 ОГРН 1050203026170 ИНН 0263011235 КПП 026301001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

“*22*” *март* 20 *21* г. № *301*

КАРАР

“*22*” *март* 20 *21* й.

Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями и хозяйствующими субъектами с долей участия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан 50% и более

В целях совершенствования контроля за финансово – хозяйственной деятельностью, организации единообразного порядка согласования крупных сделок и создания условий эффективного использования муниципального имущества, руководствуясь Федеральными законами от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 08 февраля 1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан и хозяйствующими субъектами с долей участия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан 50% и более согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан от 08 декабря 2015 года № 2270 «Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Республики Башкортостан».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации А.А. Таймасова.

Глава Администрации



Р.Н. Шамсутдинов

Исп. Колпакова М.С.
(34764) 3 12 20

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
Мелеузовский район
Республики Башкортостан
от «___» _____ 2021 года № _____

Порядок
согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан и хозяйствующими субъектами с долей участия
муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан
50% и более

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан или хозяйствующими субъектами с долей участия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан 50% и более (далее – предприятие), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 08 февраля 1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью", от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и Уставом муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях совершенствования контроля за финансово-хозяйственной деятельностью предприятий, организации единообразного порядка согласования совершаемых ими крупных сделок и создания условий эффективного использования муниципального имущества.

1.3. Крупной сделкой (далее – сделка) является сделка/несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет:

- более десяти процентов уставного фонда муниципального унитарного предприятия или более чем в 50 тысяч раз превышает установленный Федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

- 25 и более процентов балансовой стоимости активов хозяйствующего субъекта, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату.

Также согласованию подлежит сделка, стоимость которой ниже вышеуказанной стоимости, если это оговорено учредительными документами

предприятия и сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя.

1.4. Стоимость отчуждаемого предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого предприятием имущества – на основании цены предложения такого имущества.

1.5. Сделки предприятия являются взаимосвязанными, если:

- сторонами сделок являются одни и те же либо взаимозависимые лица;
- сделки имеют однородный предмет, совершены за непродолжительный период времени (месяц);
- денежные средства, полученные от сделок, направлены на решение единой задачи либо одна или несколько сделок обеспечивают исполнение одного обязательства.

Могут быть отнесены к взаимосвязанным сделкам сделки, по которым приобретается или отчуждается имущество, связанное единым технологическим процессом, а также сделки, преследующие цели концентрации такого имущества в собственности одного лица.

1.6. Под косвенным отчуждением имущества понимается сделка, сама по себе не направленная на отчуждение определенного имущества, но создающая условия, при которых в силу закона или соответствующего договора (контракта) возможно отчуждение этого имущества (в том числе сделки, направленные на обеспечение исполнения обязательств (поручительство, залог, задаток и прочие).

Косвенное отчуждение имущества предполагается также в тех случаях, когда исполнение или неисполнение сделки может повлечь за собой расходование предприятием денежных средств в размере, превышающем десять процентов суммы уставного фонда предприятия/величину, более чем в 50 тысяч раз превышающую установленный федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда/25 и более процентов балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату.

1.7. В случае если сделка заключается предприятием по результатам торгов, то согласие Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан на участие в торгах либо на проведение торгов, является одновременно согласием на заключение договора (контракта) с победителем торгов, либо иным лицом по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

1.8. Согласие на совершение крупных сделок, в том числе осуществляемых в процессе обычной хозяйственной деятельности, оформляется постановлением Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, согласование и подписание постановления осуществляет отдел экономического развития, промышленности и инвестиций (далее – Ответственное подразделение).

2. Порядок согласования крупной сделки

2.1. Для получения согласия на совершение сделки, предприятие направляет в Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан письменное заявление по форме согласно приложению 1 к

настоящему Порядку, с указанием наименования сделки, цели совершения сделки, лица, являющегося стороной сделки, предмета и цены сделки, включая налог на добавленную стоимость, сроков проведения предполагаемой сделки, иных существенных условий сделки.

В случае осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", предприятие дополнительно указывает в заявлении способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по предполагаемой сделке, начальную максимальную цену контракта (договора), если предприятие выступает в качестве заказчика или цену контракта (договора), которую предприятие планирует предложить, в случае если оно выступает в качестве участника размещения закупки, предполагаемые сроки размещения извещения о проведении закупки в единой информационной системе, а также информацию о наличии предполагаемой сделки в плане-графике предприятия.

Для получения согласия на совершение сделки, которая будет заключена по результатам торгов в заявлении, направляемом в Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан до проведения торгов, не требуется указание лица, являющегося стороной сделки и окончательной цены сделки.

2.2. К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:

2.2.1. Техничко-экономическое обоснование сделки (информация о конкретном виде работ (услуг и т.д.) по сделке, необходимость и целесообразность совершения сделки, прогноз влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, финансово-экономическое обоснование возможности выполнения предприятием денежных обязательств по сделке, источник финансирования) подписанное руководителем предприятия и главным бухгалтером.

2.2.2. Надлежащим образом удостоверенная копия проекта договора (контракта) со всеми приложениями к нему.

2.2.3. Расчет цены сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования.

2.2.4. Отчет об оценке стоимости муниципального имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

2.3. В зависимости от вида сделки у предприятия могут быть затребованы дополнительные документы и/или разъяснения, связанные с заключением сделки (копия плана финансово-хозяйственной деятельности, уточненная на дату обращения; сведения о кредиторской и дебиторской задолженности на дату обращения; сведения об остатках на лицевых счетах на дату обращения, отсутствие (наличие) признаков банкротства предприятия и т.д.), которые должны быть представлены предприятием в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

2.4. Ответственное подразделение в течение двух рабочих дней с момента получения заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка,

осуществляет проверку поступивших документов на полноту (комплектность) и направляет их копии в финансовое управление и другие заинтересованные службы Администрации, курирующими сферу деятельности предприятия.

2.5. Структурные подразделения Администрации в течение трех рабочих дней со дня поступления копии заявления и прилагаемых к нему документов в пределах своей компетенции и полномочий проводят оценку технико-экономического обоснования сделки на предмет ее соответствия предмету и целям деятельности предприятия, предусмотренного его уставом, проверку соответствия условий сделки действующему законодательству Российской Федерации.

2.6. Структурные подразделения Администрации после осуществления мероприятий, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней готовят и направляют Ответственному подразделению положительное либо отрицательное заключение о возможности совершения сделки по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.7. Отрицательное заключение о возможности совершения сделки должно содержать мотивированные выводы о несоответствии сделки требованиям действующего законодательства, иным нормативным правовым актам, Уставу предприятия, либо экономической нецелесообразности совершения сделки.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании крупной сделки являются:

1) приложение к заявлению на согласование крупной сделки документов, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства и настоящего Порядка;

2) несоответствие условий крупной сделки законодательству, Уставу предприятия, иным нормативным правовым актам;

3) представление предприятием неполной или недостоверной информации;

4) совершение сделки приведет к невозможности осуществления предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

5) несоответствие сделки целям и видам деятельности предприятия;

6) экономическая нецелесообразность сделки;

7) возбуждение производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в отношении предприятия;

8) представление мотивированного отрицательного заключения о возможности совершения сделки.

2.9. Мотивированный отказ в согласовании сделки готовится Ответственным подразделением в форме письма Администрации и направляется предприятию в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В письме об отказе в согласовании сделки указывается наименование сделки, сумма сделки, а также причина отказа в согласовании сделки.

2.10. Ответственное подразделение в течение трех рабочих дней со дня поступления положительных заключений о возможности совершения сделки готовит проект постановления Администрации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан о согласовании крупной сделки и передает главе Администрации для подписания.

2.11. Постановление Администрации, указанное в пункте 2.10 настоящего Порядка, принимается в течение десяти рабочих дней с момента поступления надлежаще оформленного заявления предприятия.

3. Заключительные положения

3.1. Предприятие, заключившее согласованную крупную сделку, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента её заключения, обязано предоставить в Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан надлежащим образом заверенную копию заключенного договора (контракта) и приложений к нему.

3.2. При необходимости внесения изменений в условия совершения сделки предприятие обязано в течение пяти рабочих дней (в письменной форме) проинформировать Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан об этих изменениях, причинах изменений, а также направить заявление о дополнительном согласовании изменений. Проведение согласования изменений и дополнений условий совершения сделки осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.3. Срок действия согласования совершения крупной сделки ограничен тремя месяцами.

3.4. В случае если заключение согласованной сделки не состоялось в указанный срок, согласование прекращает свое действие.

3.5. При несоответствии условий заключенного предприятием договора согласованным условиям, крупная сделка считается несогласованной, за исключением случаев, когда изменение существенных условий договора (контракта) допускается в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

3.6. При прекращении действия договора (контракта), заключенного по согласованной в соответствии с настоящим Порядком сделке, предприятие обязано в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и представить документы, подтверждающие прекращение действия договора.

3.7. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за достоверность информации, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, нарушение порядка и сроков согласования сделок, установленных настоящим Порядком, а также в случае совершения сделки до получения согласования сделки Администрацией муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Приложение №1
к Порядку согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан и
хозяйствующими субъектами с долей
участия муниципального района
Мелеузовский район Республики
Башкортостан 50% и более

(примерная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ (полное наименование предприятия)

просит Администрацию муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан дать согласие на совершение крупной сделки:

_____ (наименование и предмет сделки)

Согласно Порядку согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан и хозяйствующими субъектами с долей участия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан 50% и более, представляем следующие сведения:

1. Цель сделки: _____
2. Вид сделки: _____
3. Способ совершения сделки (процедуры закупки) _____
4. Сумма сделки _____ (_____) рублей, наличие НДС.
5. Срок исполнения сделки (дата заключения, период исполнения обязательств) _____
6. Источник финансирования сделки _____
7. Расходы, связанные с осуществлением сделки _____
8. Наименование статьи(ей), предусматривающей сделку, в Плане (программе) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия _____
9. Подтверждение наличия процедуры в плане закупок предприятия на соответствующий год с указанием порядкового номера _____
10. Полное наименование и место нахождения участника сделки (контрагента) _____
11. Форма и размер обеспечения исполнения обязательств по сделке, если сделка совершается с обеспечением _____
12. Наличии заинтересованности руководителя Предприятия в совершении сделки (да/нет) _____

Приложения.

- 1) _____ - на _____ л., в _____ экз.
- 2) _____ - на _____ л., в _____ экз.

Руководитель предприятия _____ (_____)

Главный бухгалтер _____ (_____)

Исполнитель _____, тел.: _____, e-mail: _____

(дата)

м.п.

Приложение №2
к Порядку согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан и
хозяйствующими субъектами с долей
участия муниципального района
Мелеузовский район Республики
Башкортостан 50% и более

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛКИ

_____ (полное наименование предприятия)

" ____ " _____ 20__ г. № ____

_____ (наименование структурного подразделения Администрации)

Администрации муниципального района Республики Башкортостан, на основании постановления от «__» _____ 2021 года № ____ «Об утверждении Порядка согласования крупных сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан и хозяйствующими субъектами с долей участия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан 50% и более», заявления

_____ (наименование предприятия)

(далее - Предприятие) от «__» _____ 202__ года о согласовании крупной сделки _____, рассмотрев пакет документов, предоставленных Предприятием, произвел оценку целесообразности предполагаемой сделки и ее соответствия требованиям действующего законодательства.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛКИ:

_____ (положительное/отрицательное)

Мотивированные выводы:

_____ (заполняется в случае отрицательного заключения о возможности совершения сделки)

Должность руководителя

структурного подразделения _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение №3
к Порядку согласования крупных сделок,
совершаемых муниципальными
унитарными предприятиями
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан и
хозяйствующими субъектами с долей
участия муниципального района
Мелеузовский район Республики
Башкортостан 50% и более

Справка о согласованиях, полученных в текущем году,
с указанием условий совершения соответствующих сделок за период
с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Дата и номер обращения о согласовании сделки	Предмет сделки	Сумма	Дата и номер договора по сделке	Срок действия согласуемой сделки	Номер и дата письма, согласовывающего сделку	Дата получения (в т.ч. кредита, векселя, гарантии, изменения условий сделки и другие)	Дата исполнения обязательств по сделке

Руководитель предприятия _____ (_____)
Главный бухгалтер _____ (_____)

М.П.

Управляющий делами



И.Р. Мулюков